



УТВЕРЖДЕНО:

Приказ Директора

ООО «Кредитон»

«01» февраля 2019 г. № 8

Вступает в силу с 01.02.2019 г.

**ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МИКРОЗАЙМОВ
ОБЩЕСТВОМ С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «КРЕДИТОН»**



г. Минск, 2019 г.

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила предоставления микрозаймов (далее – Правила) разработаны в соответствии с Гражданским кодексом Республики Беларусь, Указом Президента Республики Беларусь от 30 июня 2014 г. № 325 «О привлечении и предоставлении займов, деятельности микрофинансовых организаций», Инструкцией о требованиях к содержанию утверждаемых микрофинансовой организацией правил предоставления микрозаймов и порядке предоставления микрофинансовыми организациями информации о предоставлении микрозаймов, утвержденной постановлением Правления Национального банка Республики Беларусь №776 от 17.12.2014 г., Постановлением Совета Министров Республики Беларусь и Национального банка Республики Беларусь от 19 апреля 2016 г. №315/11 «Об утверждении Правил самостоятельного обращения взыскания на движимое имущество, предназначенное для личного, семейного или домашнего использования, которым обеспечено исполнение обязательств по договору, и его самостоятельной реализации коммерческой микрофинансовой организацией» и иными нормативными правовыми актами Республики Беларусь.

1.2. Настоящие Правила определяют условия и порядок предоставления микрозаймов Обществом с ограниченной ответственностью «Кредитон» физическим лицам под залог движимого имущества, предназначенного для личного, семейного или домашнего использования.

1.3. Для целей настоящих Правил применяются термины и их определения в значениях, установленных Гражданским кодексом Республики Беларусь, Указом Президента Республики Беларусь от 30 июня 2014 года № 325 «О привлечении и предоставлении займов, деятельности микрофинансовых организаций», настоящими Правилами и иными нормативными правовыми актами, в том числе:

Договор микрозайма – это вид договора займа, по условиям которого Заимодавец передает в собственность Заемщику денежные средства в сумме, не превышающей 15 000 базовых величин на дату заключения договора, а Заемщик обязуется возратить Заимодавцу такую же сумму денежных средств и уплатить проценты за пользование средствами;

Микрозайм (займ) – сумма денежных средств, предоставляемая Заемщику в белорусских рублях в размере, не превышающем 15 000 базовых величин на одного Заемщика на день заключения договора микрозайма, предоставляемая Заимодавцем Заемщику, и определяемая Заимодавцем в пределах суммы оценки заложенного имущества;

Заемщик (Залогодатель) - физическое лицо, достигшее 18 лет, которое получает по договору микрозайма денежную сумму, которую он обязуется вернуть в установленный срок с уплатой процентов за пользование микрозаймом, предоставивший все необходимые документы и дополнительную информацию, в соответствии с п. 3.1. и 3.2., необходимую для заключения договора микрозайма и имущество в залог согласно п. 7.1. настоящих Правил;

Заимодавец (Залогодержатель, ломбард, ООО «Кредитон») – ломбард Общества с ограниченной ответственностью «Кредитон», в лице директора или работника, имеющего доверенность на заключение договора микрозайма с физическими лицами под залог движимого имущества, предназначенного для личного, семейного или домашнего использования;

Заложенное имущество – движимое имущество Заемщика, находящееся в его собственности, и передающееся Заимодавцу в залог с целью обеспечения микрозайма;

Залоговый билет – документ, выдаваемый ломбардом Заемщику и удостоверяющий факт залога принадлежащего ему движимого имущества, в обеспечение возврата микрозайма;

Срок микрозайма — количество календарных дней, на которые Заимодавец предоставляет Заемщику микрозайм;

Проценты за пользование – сумма денежных средств, начисленная за каждый календарный день пользования суммой микрозайма, по ставке и в порядке, предусмотренными настоящими Правилами, включая день выдачи и день погашения микрозайма и подлежащие уплате Заемщиком Заимодавцу за пользование микрозаймом;

Проценты за просрочку – сумма денежных средств, начисленная за каждый календарный день пользования микрозаймом в период льготного срока микрозайма и в последующий срок по день прекращения залога включительно. Проценты за просрочку являются иным размером процентов за пользование чужими денежными средствами, предусмотренных ст. 366 Гражданского Кодекса Республики Беларусь;

Максимальный срок микрозайма – максимальное количество календарных дней, на которые Заимодавец предоставляет Заемщику микрозайм;

Льготный срок – срок, составляющий 30 (тридцать) календарных дней, в течение которого Заимодавец, в случае невозврата суммы микрозайма Заемщиком, не вправе удовлетворить свои требования из стоимости заложенного имущества. Днем начала течения льготного месячного срока считается день, следующий за днем наступления обязательства по возврату микрозайма, указанному в залоговом билете;

Невостребованное имущество – имущество, предоставленное для обеспечения исполнения обязательства по договору микрозайма, которое по истечению льготного срока, не востребовано Заемщиком;

Кредитная история – хранящиеся в Национальном банке Республики Беларусь сведения, состав которых определен статьями 6 и 7 Закона Республики Беларусь от 10 ноября 2008 года № 441-З «О кредитных историях» и которые характеризуют Заемщика и исполнение им принятых на себя обязательств по кредитным сделкам;

Определенная сумма оценки заложенного имущества – сумма денежных средств, установленная сторонами на заложенное имущество в соответствии с его рыночной стоимостью с учетом технического состояния и износа. Цены на драгоценные металлы в изделиях и ломе, устанавливаются нормативными правовыми актами Министерства финансов.

Досье заемщика – сведения о Заемщике и заключенном с ним договоре микрозайма, формируемые Заимодавцем, с целью дальнейшего направления в Национальный банк Республики Беларусь;

Положительная история заемщика – сведения, которые характеризуют Заемщика с положительной стороны (обязательства исполнялись своевременно и в полном объеме) по заключенным договорам микрозайма;

Отрицательная история заемщика – сведения, которые характеризуют Заемщика с отрицательной стороны (непогашение, несвоевременное погашение микрозайма, предоставление недостоверных сведений и т.д.) по заключенным договорам микрозайма.

1.4. Договоры микрозайма от Общества с ограниченной ответственностью «Кредитон» могут заключать и подписывать сотрудники Заимодавца, действующие на основании доверенности, или Директор, действующий на основании Устава.

1.5. Настоящие Правила предоставления микрозаймов размещаются в помещении ломбарда в доступном для ознакомления месте и на сайтах Заимодавца www.crediton.by и www.fortuna24.by в сети Интернет.

ГЛАВА 2. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МИКРОЗАЙМА

2.1. Заимодавец обязан до предоставления микрозайма предоставлять лицам, заинтересованным в получении микрозайма, а также Заемщикам полную и достоверную информацию об условиях договора микрозайма, возможности и порядке изменения его условий по инициативе Заимодавца и (или) Заемщика, порядке и условиях предоставления микрозайма, правах Заемщика и его обязанностях, связанных с получением микрозайма, размере получаемых Заимодавцем с Заемщика процентов в годовом исчислении (Годовой процентной ставке) по микрозайму и порядке его определения, перечне и размере платежей, связанных с нарушением условий договора микрозайма, порядке досрочного возврата микрозайма по инициативе Заемщика.

2.2. Микрозайм предоставляется гражданам Республики Беларусь, а также иностранным гражданам и лицам без гражданства (имеющим регистрацию в Республике Беларусь, достигшим 18 лет).

2.3. Микрозайм выдается под залог драгоценных металлов и драгоценных камней (Приложение 1 к настоящим Правилам), компьютерной, бытовой и иной техники (Приложение 2 к настоящим Правилам) (далее – имущество).

2.4. Решение о выдаче займа под залог предоставленного имущества, в качестве обеспечения исполнения обязательств по договору микрозайма, принимается сотрудником ломбарда.

2.5. При согласии Заемщика с оценкой заложенного имущества, размером и условиями предоставляемого микрозайма, с учетом требований главы 2 настоящих Правил, заключается договор микрозайма и оформляется залоговый билет.

2.6. Заложенное имущество подлежит передаче Заемщиком в ломбард.

2.7. Выдача микрозайма происходит наличными деньгами, в белорусских рублях, из кассы ломбарда. Первичным документом, подтверждающим выдачу денежных средств Заемщику, является расходный кассовый ордер. Получение денежных средств подтверждается подписью Заемщика в соответствующей графе расходно-кассового ордера и договора микрозайма.

2.8. В договоре микрозайма делаются следующие записи, которые удостоверяются подписью Заемщика:

- об ознакомлении и согласии с условиями предоставления микрозайма и настоящими Правилами;
- о согласии Заемщика на формирование досье Заемщика;
- о согласии Заемщика на предоставление необходимых сведений в Национальный банк Республики Беларусь для формирования кредитной истории и ознакомления с правом получения кредитного отчета в структурных подразделениях Национального банка Республики Беларусь;
- о подтверждении, что предмет залога принадлежит только Заемщику и не обременён правами иных лиц;
- о согласии Заемщика на реализацию заложенного имущества, в случае не востребования имущества в течение льготного срока.

2.9. Заимодавец отказывает Заемщику в предоставлении микрозайма в следующих случаях:

- непредставления документов, установленных п. 3.1. и 3.2. настоящих Правил;
- в случае несогласия Заемщика на использование личных данных при формировании досье Заемщика;
- в случае несогласия Заемщика на предоставление его данных в Национальный банк для формирования кредитной истории;
- по решению сотрудника ломбарда (в случае если Заемщик не согласен с оценкой заложенного имущества, отсутствием условий хранения залога и т.д.);
- в случае недостаточного количества наличных денежных средств в кассе ломбарда;
- неисполнения (ненадлежащего исполнения) условий договора по ранее выданному микрозайму;
- если общая сумма обязательств Заемщика перед Заимодавцем по договорам микрозаймов превышает 15 000 базовых величин на день заключения договора микрозайма;
- нахождения Заемщика в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

2.10. Заимодавец имеет право отказать в предоставлении микрозайма не сообщая причину отказа Заемщику.

ГЛАВА 3. ДОКУМЕНТЫ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫЕ ДЛЯ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА МИКРОЗАЙМА

3.1. Для заключения договора микрозайма Заемщик обязан предъявить документ, удостоверяющий личность (паспорт, вид на жительство в Республике Беларусь, удостоверение беженца) либо его копию, заверенную в установленном законодательством Республики Беларусь порядке.

3.2. Заимодавец вправе запросить дополнительную информацию, сведения и документы по своему усмотрению, необходимые для заключения договора микрозайма.

ГЛАВА 4. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА МИКРОЗАЙМА

4.1. Договор микрозайма заключается между Заимодавцем и Заемщиком и подписывается сторонами.

4.2. По условиям договора микрозайма Заимодавец предоставляет Заемщику денежные средства (микрозайм) в сумме и на срок, определенные договором, а Заемщик обязуется возвратить денежные средства в указанный срок и оплатить проценты за пользование денежными средствами.

4.3. Сумма предоставляемого микрозайма определяется в соответствии с п. 6.1. и п. 6.3. настоящих Правил.

4.4. Сумма микрозайма выдается Заимодавцем из кассы ломбарда наличными денежными средствами.

4.5. Не допускается изменение в одностороннем порядке размера получаемых Заимодавцем с Заемщика процентов в годовом исчислении (годовой процентной ставки) по микрозайму и (или) порядка их определения, размера процентов за просрочку по договору и срока действия договора.

4.6. Изменения и дополнения в договор микрозайма вносятся при взаимном согласии сторон, путем подписания дополнительного соглашения к договору микрозайма. Информация о снижении размера получаемых Заимодавцем с Заемщика процентов за пользование микрозаймом может носить уведомительный характер.

4.7. Договор микрозайма заключается в письменной форме в двух экземплярах и вступает в силу с момента передачи Заемщику суммы микрозайма и передачи ломбарду заложенного имущества. Договор микрозайма подписывается Заемщиком и работником ООО «Кредитон», действующим на основании доверенности, либо директором, действующим на основании Устава. Бланк договора микрозайма утверждается приказом Директора ООО «Кредитон».

ГЛАВА 5. СРОК ДОГОВОРА, ПОРЯДОК ПРОДЛЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. Договор микрозайма под залог движимого имущества из Приложения № 1 и Приложения № 2, заключается на срок, согласованный сторонами, но не менее, чем на 1 (один) календарный день и не более, чем на 30 (тридцать) календарных дней (максимальный срок микрозайма).

5.2. Договор может быть продлен, на срок, согласованный сторонами, путем заключения сторонами дополнительного соглашения к Договору, при условии полной или частичной оплаты сумм процентов в следующей очередности: 1- процентов за просрочку (при наличии на момент продления); 2- процентов за пользование.

5.3. В случае частичной оплаты по договору микрозайма продление срока предоставления микрозайма производится на количество календарных дней равное количеству дней, за которые Заемщик уплатил проценты на период продления.

5.4. Договор микрозайма может быть изменен, дополнен, расторгнут по соглашению сторон, путем подписания сторонами дополнительного соглашения.

5.5. В случае изменения, дополнения, досрочного расторжения договора микрозайма Заемщик обязан предоставить Заимодавцу документ, удостоверяющий личность (паспорт) либо его копию, заверенную в установленном законодательством порядке и залоговый билет.

ГЛАВА 6. СУММА МИКРОЗАЙМА И ПРОЦЕНТЫ ЗА ПОЛЬЗОВАНИЕ МИКРОЗАЙМОМ

6.1. Сумма микрозайма, которая может быть предоставлена Заемщику, определяется Заимодавцем в зависимости от вида и качества заложенного имущества, от срока пользования микрозаймом, от того, выполнял ли Заемщик свои обязательства по предыдущим договорам с ломбардом, и от ожидаемой цены реализации имущества в случае его не востребования.

6.2. Максимальный размер микрозайма составляет до 100 % (сто) процентов оценки заложенного имущества.

6.3. Минимальный размер микрозайма, предоставляемый Заимодавцем под залог движимого имущества из Приложения № 1 и Приложения № 2 - 0.01 (Ноль) белорусских рублей, одна копейка.

6.4. Максимальный размер микрозайма, предоставляемый Заимодавцем под залог движимого имущества из Приложения № 1 и Приложения № 2 не более 25 000.00 (Двадцать пять тысяч) белорусских рублей, ноль копеек.

6.5. Не допускается предоставление Заимодавцем Заемщику микрозайма (микрозаймов), если общая сумма обязательств Заемщика перед Заимодавцем по договорам микрозаймов при предоставлении такого микрозайма (микрозаймов) превысит 15 000 базовых величин на день заключения договора микрозайма.

6.6. Сумма микрозайма согласовывается Сторонами. Если Заемщик не согласен с суммой микрозайма, предлагаемой Ломбардом, договор микрозайма не заключается.

6.7. За пользование суммой микрозайма Заемщик уплачивает Займодавцу проценты за пользование микрозаймом.

6.8. Процентная ставка по договору микрозайма и иные условия устанавливаются приказом директора ООО «Кредитон» и размещаются в доступном для ознакомления месте, а также на официальных сайтах ООО «Кредитон» www.crediton.by и www.fortuna24.by в сети Интернет.

6.9. По договору микрозайма под залог движимого имущества из Приложения № 1 установлены следующие условия:

6.9.1. При сумме микрозайма от 0.01 (Ноль) белорусских рублей, одна копейка до 99.99 (Девяносто девять) белорусских рублей, девяносто девять копеек включительно дневная процентная ставка (Тарифный план “Минимум”):

- 1,2 % (Одна целая две десятых) процента в день;
- годовая процентная ставка - 438 % годовых (439,2 % годовых - високосный год).

6.9.2. При сумме микрозайма от 100.00 (Сто) белорусских рублей, ноль копеек до 499.99 (Четыреста девяносто девять) белорусских рублей, девяносто девять копеек включительно дневная процентная ставка (Тарифный план “Стандарт”):

- 0,9 % (Одна целая девять десятых) процента в день;
- годовая процентная ставка - 328,5 % годовых (329,4 % годовых - високосный год).

6.9.3. При сумме микрозайма от 500.00 (Пятьсот) белорусских рублей, ноль копеек до 25 000.00 (Двадцать пять тысяч) белорусских рублей, ноль копеек включительно дневная процентная ставка (Тарифный план “Максимум”):

- 0,6 % (Ноль целых шесть десятых) процента в день;
- годовая процентная ставка - 219 % годовых (219,6 % годовых - високосный год).

6.9.4. Дневная процентная ставка по тарифному плану “VIP” при сумме микрозайма от 0.01 (Ноль) белорусских рублей, одна копейка до 25 000.00 (Двадцать пять тысяч) белорусских рублей, ноль копеек включительно:

- 0,6 % (Ноль целых шесть десятых) процента в день;
- годовая процентная ставка - 219 % годовых (219,6 % годовых - високосный год).

Договор микрозайма по тарифному плану “VIP” заключается не более, чем на 1 (Один) календарный день.

6.10. По договору микрозайма под залог движимого имущества из Приложения № 2 установлены следующие условия:

6.10.1. При сумме микрозайма от 0.01 (Ноль) белорусских рублей, одна копейка до 99.99 (Девяносто девять) белорусских рублей, девяносто девять копеек включительно дневная процентная ставка (Тарифный план “Минимум”):

- 1,6 % (Одна целая шесть десятых) процента в день;
- годовая процентная ставка - 584 % годовых (585,6 % годовых - високосный год).

6.10.2. При сумме микрозайма от 100.00 (Сто) белорусских рублей, ноль копеек до 499.99 (Четыреста девяносто девять) белорусских рублей, девяносто девять копеек включительно дневная процентная ставка (Тарифный план “Стандарт”):

- 1,3 % (Одна целая три десятых) процента в день;
- годовая процентная ставка - 474,5 % годовых (475,8 % годовых - високосный год).

6.10.3. При сумме микрозайма от 500.00 (Пятьсот) белорусских рублей, ноль копеек до 25 000.00 (Двадцать пять тысяч) белорусских рублей, ноль копеек включительно дневная процентная ставка (Тарифный план “Максимум”):

- 1 % (Один) процент в день;
- годовая процентная ставка - 365 % годовых (366 % годовых - високосный год).

6.10.4. Дневная процентная ставка по тарифному плану “VIP” при сумме микрозайма от 0.01 (Ноль) белорусских рублей, одна копейка до 25 000.00 (Двадцать пять тысяч) белорусских рублей, ноль копеек включительно:

- 0,6 % (Ноль целых шесть десятых) процента в день;

- годовая процентная ставка - 219 % годовых (219,6 % годовых - високосный год).

Договор микрозайма по тарифному плану “VIP” заключается не более, чем на 1 (Один) календарный день.

6.11. Размер получаемых Заимодавцем с Заемщика процентов по микрозайму рассчитывается в следующем порядке:

$$\text{сумма процентов} = \text{сумма микрозайма} * \text{дневная процентная ставка} * \text{срок предоставления микрозайма (в днях)} / 100$$

6.12. Годовая процентная ставка по договору микрозайма определяется в следующем порядке:

$$\text{годовая процентная ставка} = \text{дневная процентная ставка} * \text{фактическое количество календарных дней в году}$$

6.13. Дневная процентная ставка по договору микрозайма устанавливается настоящими правилами без налога на добавленную стоимость согласно пп.1.50 ст.118 Налогового кодекса Республики Беларусь.

6.14. Минимальный размер дневной процентной ставки, который может быть установлен по договору микрозайма – 0,6 % (Ноль целых шесть десятых) процента в день, и 0,3% (Ноль целых три десятых) процента в день при особых условиях выдачи микрозаймов, указанных в главе 13 настоящих Правил.

Годовая процентная ставка - 109,5 % годовых (109,8 % годовых - високосный год).

6.15. Максимальный размер дневной процентной ставки, который может быть установлен по договору микрозайма – 2 % (Два) процента в день.

Годовая процентная ставка - 730 % годовых (732 % годовых - високосный год).

6.16. Проценты за пользование микрозаймом начисляются на сумму микрозайма и рассчитываются исходя из фактического срока пользования за каждый календарный день, начиная со дня предоставления микрозайма, включая день предоставления, по день возврата включительно.

В случае возврата микрозайма полностью в день его предоставления на сумму микрозайма начисляются проценты за пользование микрозаймом за 1 (Один) день.

6.17. При несвоевременном исполнении обязательств по возврату микрозайма, Заимодавец начисляет Заемщику проценты за просрочку, которые устанавливаются в процентах от суммы микрозайма.

Проценты за просрочку возврата микрозайма начисляются на сумму микрозайма за каждый календарный день пользования микрозаймом в период льготного срока микрозайма и в последующий срок по день прекращения залога включительно.

Проценты за просрочку возврата микрозайма указываются в договоре микрозайма.

6.18. По договору микрозайма, обеспечиваемого залогом движимого имущества из Приложения 2 к настоящим Правилам, проценты за просрочку возврата микрозайма начисляются только в случае несвоевременного выкупа заложенного имущества (ненадлежащего исполнения обязательств). При неисполнении обязательств по договору микрозайма (в случае, если Заемщик не произвел выкуп заложенного имущества) проценты за просрочку не начисляются.

6.19. Заимодавец вправе вводить особые тарифы на более выгодных для Заемщика условиях посредством приказа Директора ООО «Кредитон».

ГЛАВА 7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ЗАЛОГОМ ИМУЩЕСТВА

7.1. Исполнение обязательств по договору микрозайма обеспечивается залогом движимого имущества согласно Приложению № 1 и Приложению № 2 к настоящим Правилам.

7.2. Договор о залоге вещей в Ломбарде оформляется выдачей Ломбардом залогового билета. В залоговом билете указывается предмет залога и его стоимость, размер и срок исполнения обязательства, обеспечиваемого залогом, а также иные условия, если обязательность их включения предусмотрена законодательством. Залоговый билет является неотъемлемой частью договора микрозайма. Бланк залогового билета утверждается приказом директора ООО «Кредитон».

7.3. Согласие с суммой оценки, передаваемого в залог имущества, выражается подписью Заемщика в залоговом билете.

7.4. В случае неисполнения Заемщиком обеспеченного залогом обязательства по договору микрозайма, Заимодавец вправе по истечении льготного месячного срока реализовать заложенное имущество без дополнительного оповещения Залогодателя.

7.5. Реализация заложенного имущества осуществляется в порядке определенном законодательством.

7.6. Стоимость передаваемого в залог имущества должна быть равной либо больше суммы микрозайма.

7.7. Оценка принимаемого в залог имущества производится в зависимости от вида получаемого залога.

7.8. Сумма оценки заложенного имущества согласовывается Сторонами. Если Заемщик не согласен с суммой оценки, предлагаемой ломбардом, договор микрозайма не заключается.

7.9. Заимодавец обязан принимать меры, необходимые для обеспечения сохранности заложенного имущества, в том числе для защиты его от посягательств и требований со стороны третьих лиц. Ответственность Заимодавца за утрату заложенного имущества ограничивается суммой оценки, указанной в залоговом билете.

7.10. Ломбард несет полную материальную ответственность за имущество, принятое под залог и обязан его застраховать в пользу Заемщика, за свой счет, по стоимости, устанавливаемой в соответствии с ценами на имущество такого же рода и качества, обычно устанавливаемыми в торговле в момент их принятия в залог.

7.11. Заложенное имущество должно быть застраховано на протяжении всего периода нахождения в ломбарде. Ломбард вправе страховать за свой счет иные риски, связанные с имуществом, принятым в залог.

7.12. Ломбард освобождается от ответственности, если докажет, что вред причинен вследствие обстоятельств непреодолимой силы, а также иными причинами, при которых обязательства ломбарда не могли быть исполнены.

7.13. В случае перехода права собственности на заложенное имущество от Заемщика к другому лицу в результате возмездного или безвозмездного отчуждения этого имущества либо в порядке универсального правопреемства право залога сохраняет силу (п.1 ст.334 Гражданского кодекса Республики Беларусь).

7.14. Залог прекращается в следующих случаях:

- погашения Заемщиком задолженности по Договору микрозайма перед Заимодавцем;
- реализация Заимодавцем заложенного имущества;
- изъятия имущества у Заимодавца по требованию государственных органов в установленном законодательными актами порядке;
- иных случаях, установленных действующим законодательством.

ГЛАВА 8. ДВИЖИМОЕ ИМУЩЕСТВО, ПРИНИМАЕМОЕ В ЗАЛОГ

8.1. Микрозайм выдается под залог движимого имущества, предназначенного для личного, семейного или домашнего пользования:

- изделия из драгоценных металлов и драгоценных камней (Приложение №1);
- новые и бывшие в употреблении товары, пользующиеся спросом и отвечающие санитарно - гигиеническим требованиям (Приложение №2).

8.2. Прием в залог изделий из драгоценных металлов и драгоценных камней (Приложение № 1).

8.2.1. Прием в залог изделий из драгоценных металлов и драгоценных камней, осуществляется в соответствии с Инструкцией об особенностях осуществления ломбардами операций с драгоценными металлами и драгоценными камнями, утвержденной Постановлением Министерства финансов Республики Беларусь 05.12.2014 г. №77.

8.2.2. Оценка изделий из драгоценных металлов, принимаемых в залог, производится в соответствии с ценами на драгоценные металлы в изделиях и ломе, скупаемые у физических лиц, установленными Министерством финансов Республики Беларусь.

8.2.3. При приеме изделий без пробирного клейма, опробирование производится в обязательном порядке. В случае отказа владельца от опробирования, изделия не подлежат приему в залог.

8.2.4. Вставки, не являющиеся драгоценными камнями и вставки из драгоценных камней, не оцениваются, их масса определяется измерительными приборами либо по эталонным образцам. В залоговом билете по согласованию с Заемщиком указываются общая масса ценностей, расчетная лигатурная масса сплава и делается запись «без определения стоимости вставок». Вставки, находящиеся в ценностях, не извлекаются.

8.2.5. Оценочная стоимость драгоценных металлов определяется путем умножения чистого веса ценностей на цену, установленную Министерством финансов Республики Беларусь за грамм соответствующего изделия.

8.2.6. Взвешивание изделий из драгоценных металлов производится на исправных и поверенных весах, с точностью взвешивания для золотых, платиновых и палладиевых изделий до 0,01 г., серебряных - до 0,1 г.

8.2.7. Все операции по взвешиванию, определению качества и оценке изделий производятся сотрудником ломбарда в присутствии Заемщика.

8.2.8. Изделия из драгоценных металлов и драгоценных камней, невостребованные по истечении месячного срока после наступления дня возврата суммы микрозайма, установленного договором микрозайма, реализуются в Государственное хранилище ценностей Министерства финансов Республики Беларусь.

8.3. Цифровая, бытовая техника и иное имущество (Приложение № 2)

8.3.1. Определение стоимости имущества, принимаемого в залог, производится исходя из его стоимости на потребительском рынке, комплектации, внешнего вида, технического состояния, ликвидности и других влияющих на его стоимость факторов.

8.3.2. Размер выдаваемого микрозайма определяется сотрудником ломбарда по согласованию с Заемщиком. В случае разногласия окончательное решение по определению стоимости имущества и возможности его приема в обеспечение выдаваемого займа остается за сотрудником ломбарда.

8.3.3. В ломбард не принимаются вещи, розничная продажа которых запрещена законодательством Республики Беларусь.

ГЛАВА 9. ПОРЯДОК ВОЗВРАТА МИКРОЗАЙМА

9.1. Возврат суммы микрозайма и оплата процентов за пользование денежными средствами производится Заемщиком наличными деньгами, в белорусских рублях, в кассу Заимодавца или путем внесения денежных средств на расчетный счет Заимодавца исключительно в ситуации, предусмотренной в п.10.3. настоящего Положения.

9.2. При возврате микрозайма Заемщику выдается кассовый чек, что подтверждает факт внесения денежных средств в кассу Заимодавца. Получение денежных средств по каждому договору микрозайма отражается в реестре погашенных микрозаймов. В конце смены, оформляется один приходный ордер с указанием общей суммы погашенных микрозаймов за день. Дата и номер приходного кассового ордера указываются в реестре погашенных микрозаймов.

9.3. Заемщик возвращает сумму микрозайма, проценты за пользование, проценты за просрочку (если таковые имеются) путем передачи наличных денежных средств в кассу Заимодавца.

9.4. До истечения срока возврата микрозайма, Заемщик имеет право досрочно погасить сумму микрозайма. В случае своевременного либо досрочного исполнения обязательства проценты за пользование микрозаймом должны быть погашены в день возврата суммы микрозайма. При этом начисленные проценты по договору подлежат перерасчету, согласно фактическому времени пользования Заемщиком суммой микрозайма.

9.5. Микрозайм считается возвращенным в момент полного исполнения всех обязательств по договору микрозайма.

9.6. Возврат микрозайма, процентов за пользование и процентов за просрочку (если таковые имеются) подтверждается проставлением соответствующей записи в Залоговом билете.

9.7. Расходы по зачислению денежных средств на расчетный счет Заимодавца (комиссии банка и иные платежи, установленные банком) несет Заемщик. В этом случае датой возврата является дата зачисления денежных средств на расчетный счет Заимодавца.

ГЛАВА 10. ПОРЯДОК ВОЗВРАТА ДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА, ПЕРЕДАННОГО В ЗАЛОГ

10.1. После исполнения Заемщиком обязательств по договору микрозайма в полном объеме, Заимодавец возвращает имущество, переданное в залог в день погашения задолженности в состоянии, в

котором оно было передано ему, с учетом естественного износа. Имущество выдается при предъявлении залогового билета и документа, удостоверяющего личность либо его копии, заверенной в установленном законодательством порядке.

10.2. Право получения имущества, переданного в залог, третьими лицами допускается при наличии доверенности, оформленной в установленном законодательстве порядке.

10.3. В случае невозвращения в установленный договором срок микрозайма суммы микрозайма, обеспеченного залогом, Заимодавец вправе по истечении льготного месячного срока реализовать заложенное имущество. Реализация имущества осуществляется в порядке определенном законодательством.

10.4. Если срок возврата или окончания льготного месячного срока приходится на нерабочий день ломбарда, то возврат микрозайма в данный день происходит путем оплаты на расчетный счет Заимодавца.

10.5. Заемщик имеет право в любой рабочий день ломбарда до окончания льготного срока или после его окончания, в случае, если имущество не реализовано ломбардом, истребовать имущество при условии оплаты всей задолженности перед Заимодавцем, возникшей из обязательств по Договору.

10.6. Заимодавец возвращает переданное в залог имущество в день исполнения Заемщиком обязательств по договору микрозайма в полном объеме.

10.7. Получение имущества (залога) подтверждается подписью Заемщика (залогодателя) в соответствующей графе залогового билета.

10.8. Заемщик вправе предоставить право Заимодавцу, либо иному лицу по выбору Заимодавца осуществить от имени Заемщика продажу заложенного имущества для удовлетворения требования Заимодавца.

10.9. В случае смерти Заемщика, заложенное имущество до его реализации может быть выкуплено близкими родственниками Заемщика (супруг (супруга), родители, усыновители (удочерители), дети, в том числе усыновленные (удочеренные), родные братья и сестры, дед, бабушка и внуки), а также исполнены обязательства по договору микрозайма, в том числе возвращена сумма микрозайма, по письменному заявлению и предъявлении оригиналов и копий следующих документов:

- документа, удостоверяющего личность;
- залогового билета;
- свидетельства о смерти;
- документа, подтверждающего родство с Заемщиком (свидетельство о заключении брака, свидетельство о рождении и т.д.)

ГЛАВА 11. ФОРМИРОВАНИЕ ДОСЬЕ ЗАЕМЩИКА

11.1. В соответствии с действующим законодательством, ломбард обязан формировать досье Заемщика (документы и сведения, формируемые на каждого Заемщика в соответствии с заключенным договором микрозайма, залоговым билетом).

11.2. В договоре микрозайма делаются записи о согласии Заемщика на формирование досье и предоставление необходимых сведений о Заемщике в Национальный банк Республики Беларусь для формирования кредитной истории, которые удостоверяются подписью Заемщика.

11.3. Заимодавец формирует досье Заемщика в целях дальнейшего направления сведений в Национальный Банк Республики Беларусь, в соответствии с законодательством о кредитных историях.

11.4. Подписывая договор микрозайма, Заемщик соглашается на формирование досье и передачи информации в Кредитный регистр Национального банка Республики Беларусь.

11.5. В досье включаются сведения о Заемщике: фамилия, собственное имя, отчество, гражданство, пол, идентификационный номер, число, месяц, год рождения, место жительства, вид документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства, его серия, номер, дата выдачи, адрес регистрации.

11.6. В досье Заемщика включаются сведения в отношении обязательств: номер и дата договора микрозайма, залогового билета; размер микрозайма; наименование заложенного имущества; стоимость заложенного имущества; срок возврата микрозайма; сумма задолженности по микрозайму; продление сроков

пользования микрозаймом; исполнение обязательств по микрозайму; даты проведения операций; дата прекращения залога, служебная информация.

11.7. В досье включается информация обо всех изменениях сведений, указанных в п.11.5-11.6. настоящих Правил.

11.8. Досье Заемщика формируется в электронном варианте в программе «Кредитон ломбард» и может быть предоставлена по требованию Национального банка Республики Беларусь и иных уполномоченных органов.

ГЛАВА 12. ПОРЯДОК РЕАЛИЗАЦИИ НЕВОСТРЕБОВАННОГО ИМУЩЕСТВА.

12.1. Порядок самостоятельного обращения взыскания и реализации движимого имущества определяется в соответствии с Постановлением Совета Министров Республики Беларусь и Национального банка Республики Беларусь от 19 апреля 2016 г. №315/11 «Об утверждении Правил самостоятельного обращения взыскания на движимое имущество, предназначенное для личного, семейного или домашнего использования, которым обеспечено исполнение обязательств по договору, и его самостоятельной реализации коммерческой микрофинансовой организацией».

12.2. Требования к Заемщику по договору микрозайма, обязательства по которому обеспечены залогом движимого имущества из Приложения № 1 включают:

- сумму микрозайма;
- проценты за пользование, установленные договором микрозайма;
- проценты за просрочку, установленные договором микрозайма.

12.3. Требования к Заемщику по договору микрозайма, обязательства по которому обеспечены залогом движимого имущества из Приложения № 2 включают:

- сумму микрозайма;
- проценты за пользование, установленные договором микрозайма.

12.4. Решение о самостоятельном обращении взыскания на заложенное движимое имущество оформляется приказом директора ломбарда либо путем учинения соответствующей записи директором (лицом, им уполномоченным) на экземпляре залогового билета, находящемся в ломбарде. Факт реализации отмечается соответствующим штампом на экземпляре залогового билета, с указанием даты реализации и выдачей кассового чека покупателю.

12.5. Реализацию, переданного в залог движимого имущества ломбард осуществляет путем продажи любым не противоречащим законодательству способом.

12.6. Цена реализации заложенного движимого имущества устанавливается в размере не менее суммы оценки, указанной в залоговом билете.

12.7. Реализованное заложенное движимое имущество возврату ломбарду лицом, его приобретшим, не подлежит.

12.8. Заемщик, после истечения льготного срока вправе в любое время до дня продажи предмета залога прекратить залог, а также обращение на него взыскания и (или) реализацию, исполнив обеспеченное залогом обязательство.

12.9. Если сумма, вырученная при реализации заложенного движимого имущества, превышает размер обеспеченного залогом требования Заимодавца к Заемщику, разница между вырученной от реализации суммой и размером требований возвращается Заемщику при его обращении, оформленном в письменном виде, незамедлительно, но не позднее дня, следующего за днем обращения.

12.10. При наличии разницы ломбард в течение одного рабочего дня, со дня даты реализации имущества информирует Заемщика о дате состоявшейся реализации, а также о порядке получения данной разницы. Если разница превышает 10 процентов от суммы оценки, то информирование осуществляется путем направления заказного письма.

12.11. Выплата разницы между вырученной от реализации суммой и суммой обязательств Заемщика перед Заимодавцем осуществляется из кассы ломбарда при обращении Заемщика, оформленном письменным заявлением и предъявлении документа удостоверяющего личность.

ГЛАВА 13. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ВЫДАЧИ МИКРОЗАЙМОВ

13.1. Заимодавец вправе вводить особые тарифы на более выгодных для Заемщика условиях посредством приказа Директора ООО «Кредитон».

Особые условия доводятся до сведения Заемщика путем размещения в помещении ломбарда в доступном для ознакомления месте и на сайтах Заимодавца www.crediton.by и www.fortuna24.by в сети Интернет.

13.2. По тарифному плану "БОНУС" на каждое 2,5,8,11,14,..., 3n-1 (где n - номер обращения) обращение за микрозаймом по договору микрозайма под залог движимого имущества из Приложения 1 и Приложения 2 процентные ставки, предусмотренные п.п.6.9. и п.п.6.10. за исключением п.п.6.9.4. и п.п.6.10.4. настоящих Правил, уменьшаются на 50%.

13.3. По тарифному плану "Добрый" по договору микрозайма под залог движимого имущества из Приложения 1 максимальный размер микрозайма составляет до 100 % (Сто) процентов оценки заложенного имущества.

13.4. Заемщик имеет право воспользоваться особыми условиями выдачи микрозаймов на усмотрение сотрудника ООО "Кредитон".

ГЛАВА 14. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

14.1. В случае утери залогового билета по письменному заявлению Заемщика и предъявлении паспорта либо его копии, заверенной в установленном законодательством порядке выдается дубликат.

14.2. Заемщик вправе передать другим лицам право погашения задолженности по договору микрозайма и право на получение имущества из ломбарда по доверенности, заверенной в установленном законодательством Республики Беларусь порядке.

14.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Заемщиком обеспеченного залогом обязательства, Заимодавцем на заложенное имущество может быть обращено взыскание.

14.4. В настоящие Правила могут вноситься изменения и дополнения, действие которых не распространяется на договоры, заключенные Заемщиком с ломбардом до внесения соответствующих изменений (дополнений).

14.5. Настоящие Правила, а также изменения в настоящие Правила утверждаются приказом директора ООО «Кредитон».

14.6. Вопросы взаимоотношений Заимодавца и Заемщика, не урегулированные договором микрозайма или настоящими Правилами, решаются путем переговоров. При отсутствии согласия, решаются в порядке и в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.



ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Правилам предоставления микрозаймов.

ПЕРЕЧЕНЬ ДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА ПРЕДНАЗНАЧЕННОГО ДЛЯ ЛИЧНОГО, СЕМЕЙНОГО ИЛИ ДОМАШНЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ, ПРИНИМАЕМОГО В ЗАЛОГ

1. В ломбардах Общества с ограниченной ответственностью «Кредитон» микрозайм выдается под залог драгоценных металлов.
2. Драгоценные металлы, принимаются заимодавцем в залог, в соответствии с Инструкцией об особенностях осуществления ломбардами операций с драгоценными металлами и драгоценными камнями, утвержденной Постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 05 декабря 2014 года № 77:
 - ювелирные и другие бытовые изделия из драгоценных металлов с различными вставками и без вставок, в том числе имеющие дефекты внешнего вида (порванные цепи, браслеты, кольцо, изделия, имеющие сквозные трещины, разлом, деформированные, с отсутствующими вставками и другие), а также лом таких изделий;
 - бывшие в употреблении зуботехнические изделия (зубные протезы, коронки и другое) из драгоценных металлов;
 - зубопротезные диски из драгоценных металлов, имеющие оттиски клейм (товарных знаков) завода-изготовителя или оттиски государственного пробирного клейма Республики Беларусь;
 - монеты из драгоценных металлов;
 - драгоценные металлы в мерных слитках;
 - пластины драгоценных металлов с оттисками именников ювелирных мастерских, выдаваемые в качестве остатков материала после изготовления изделий по индивидуальным заказам населения.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

К Правилам предоставления микрозаймов.

ПЕРЕЧЕНЬ ДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА ПРЕДНАЗНАЧЕННОГО ДЛЯ ЛИЧНОГО, СЕМЕЙНОГО ИЛИ ДОМАШНЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ, ПРИНИМАЕМОГО В ЗАЛОГ

- мобильные телефоны (смартфоны);
- телевизоры, видео, аудио-техника;
- персональные компьютеры и мониторы;
- ноутбуки;
- цифровые фотоаппараты, вспышки, объективы;
- планшеты;
- электронные книги;
- принтеры, сканеры;
- факсы;
- игровые приставки;
- проекторы;
- электро, бензо и пневмо-инструмент (дрели, перфораторы, шлифовальные машинки, шуруповерты, бензопилы, бензорезы, мотокосы);
- электро приборы;
- велосипеды;
- иное технически исправное имущество по усмотрению сотрудника ломбарда.